



Bienvenido a las escuelas independientes de Erlanger/Elsmere!

Esta lista de verificación está destinada a ayudarlo a prepararse para el próximo registro de su hijo/hija. Se necesitarán los siguientes elementos para inscribir a su hijo. Si no tiene ninguno de estos elementos, hable con su secretaria de inscripción. ¡¡¡Es posible que podamos ayudarlo!!!

- ___ Formulario de inscripción/ información/contacto de emergencia del estudiante: proceso en línea. Las instrucciones paso a paso están en el paquete.
<https://www.erlanger.kyschools.us/Content/214>
- ___ Comprobante de residencia (copia del contrato de arrendamiento, escritura o factura de servicios públicos actual). Cargue en línea en el registro o devuelva una copia a la escuela. ¿No tienes uno de estos? Está bien, hable de su situación individual con cualquiera de nuestras secretarías de inscripción.
- ___ Un certificado de nacimiento oficial de su estudiante. Cargue en línea en el registro o devuelva una copia a la escuela. ¿No tienes uno? Podemos ayudarlo a conseguir uno.
- ___ Tarjeta de Seguro Social (esto es opcional; no la necesita para inscribir a su hijo). Devuelva una copia a la escuela.
- ___ Para el primer día de clases, su hijo necesitará un certificado de vacunación actualizado y actualizado presentado a la escuela. Cargue en línea en el registro o devuelva una copia a la escuela.
- ___ También necesitaremos un examen físico, firmado por el médico de su hijo, antes del primer día de clases. Devuélvalo a la escuela de su hijo. ¿No tienes estos? Nuestro Centro de Salud del Distrito puede ayudarlo.
- ___ Para los niños/niñas, que estarán registrado antes de Enero del año académico, deberán presentar un comprobante de un examen de la vista Y un comprobante de un examen/examen dental a la secretaria de inscripción de la escuela. ¿No tienes estos? Nuestro Centro de Salud del Distrito puede ayudarlo.
- ___ También deberá completar los siguientes formularios y devolverlos a la escuela antes del primer día de clases. Estos formularios están en la carpeta de registro o están disponibles en línea en la página de Registro de Kindergarten.
 - ___ Formulario de ingresos del CEP
 - ___ Hoja de permiso para el registro de inmunizaciones a nivel estatal
 - ___ Formulario de datos del entorno previo a Kindergarten
 - ___ Permiso para compartir datos de Brigance con configuración previa

BOARD MEMBERS:

Jeffrey Miller
Tom Luken
Serena Owen
Rachel Retherford
Sarah Shackelford-Ross

Chad D. Molley
Superintendent

Matthew D. Engel
Assistant Superintendent

Christopher Klosinski
Director of Special Education
(859) 342-2427

Lisa Goetz
Finance Director

Laura Deters
Chief Information Officer

Shawn Neace
Director of Pupil Personnel

Michael Goodenough
Director of District-Wide
Programs

Al Poweleit
Instructional Coordinator
Student Services

Stefanie Stubblefield
Instructional Coordinator
Technology

Melanie Dowdy
Health Services Coordinator
(859) 342-2427

Michael E. Nitardy
Attorney